

แบบฝึกหัดบทที่ 6

วิธีการป้องกันข้อผิดพลาด

1. ยกตัวอย่างข้อผิดพลาดในการทำงานธุรการ 3 ประเภท พร้อมอธิบายผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

.....

.....

.....

.....

.....

2. จงอธิบายแนวทางป้องกันข้อผิดพลาดในการทำงานธุรการ อย่างน้อย 3 ข้อ

.....

.....

.....

.....

.....

3. ระบบเวียนหนังสือมีความสำคัญอย่างไรต่อการควบคุมภายใน และควรปฏิบัติอย่างไรให้มีประสิทธิภาพ

.....

.....

.....

.....

.....

4. ในกรณีที่มีการใช้เครื่องใช้สำนักงานร่วมกัน ควรมีมาตรการควบคุมอย่างไร เพื่อป้องกันการสูญหายหรือขัดข้อง?

.....

.....

.....